



DOSSIER DE CANDIDATURE

Informations sur le candidat

Nom : Prénom :
Adresse :
Code Postal : Ville :
Date de naissance : Lieu :
Nationalité : Courriel :
Téléphone fixe : Téléphone portable :

Vous postulez pour :

- PRO 1** : BTS Communication 1^{ère} année
- PRO 2** : BTS Communication 2^{ème} année
- PRO 3** : Communication globale 1^{ère} année
- PRO 4** : Communication globale 2^{ème} année
- PRO 5** : Spécialisations

Etudes et activités antérieures

Baccalauréat :

Académie :

Année : Série : Mention :

Langues :

Langue vivante 1 Débutant Moyen Courant

Langue vivante 2 Débutant Moyen Courant

Langue vivante 3 Débutant Moyen Courant

Etudes supérieures :

<i>Année</i>	<i>Formation suivie</i>	<i>Durée</i>	<i>Diplôme préparé</i>	<i>Obtenu</i>	<i>Etablissement</i>

Expérience professionnelle :

<i>Date</i>	<i>Durée</i>	<i>Entreprise</i>	<i>Poste occupé</i>

Compétence informatique :

Word : Initiation Notions Maîtrise

Excel : Initiation Notions Maîtrise

PowerPoint : Initiation Notions Maîtrise

Access : Initiation Notions Maîtrise

Photoshop : Initiation Notions Maîtrise

Illustrator : Initiation Notions Maîtrise

Xpress / In-Design : Initiation Notions Maîtrise

Flash Initiation Notions Maîtrise

Dreamweaver Initiation Notions Maîtrise

Renseignements administratifs :

Nom et prénom du père :

Adresse :

Code Postal : Ville :

Courriel :

Téléphone : Portable :

Profession : Entreprise :

Nom et prénom de la mère.....

Adresse :

Code Postal : Ville :

Courriel :

Téléphone : Portable :

Profession : Entreprise :

Profil du candidat :

Décrivez votre personnalité en quelques mots :

.....

.....

Comment a été guidé votre choix pour cette formation et quels sont vos objectifs professionnels ?

.....

.....

Comment avez-vous connu notre établissement ? :

➤ Par une entreprise, précisez laquelle ?.....

➤ Par une relation, précisez laquelle ?

➤ Par un centre d'information, précisez lequel ?

➤ Par la visite de salon ou de forums, précisez lesquels ?

.....

➤ Par un média, précisez lequel ?

➤ Autre, précisez ?

Réservé à l'administration :

Dossier arrivé le : Contrat d'études envoyé le :

Date de l'entretien : Résultat de l'entretien

Interlocuteur :

Culture générale et professionnelle :

Résultat :

Observations :

Dissertation :

Résultat :

Observations :

Langues :

Résultat :

Observations :

Avis final

--

DOSSIER DE CANDIDATURE À RETOURNER À :

CESACOM

363 bis, rue des Pyrénées

75020 Paris

Tel : 01.56.98.24.70

Courriel : info@cesacom.fr

Votre dossier de candidature doit nous parvenir avant le :
complété et accompagné des pièces suivantes :

- Un curriculum vitae
- Une lettre de motivation
- Le relevé de notes du baccalauréat
- Une copie des diplômes du baccalauréat et de l'enseignement supérieur
- Les bulletins de la dernière année d'études
- Une copie recto verso de la carte d'identité ou du titre de séjour.