



**CESACOM**

**DOSSIER DE CANDIDATURE**

**INFORMATIONS**

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_  
Sexe :  Homme  Femme  
Adresse : \_\_\_\_\_  
Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_  
Téléphone fixe : \_\_\_\_\_ Téléphone portable : \_\_\_\_\_  
Courriel : \_\_\_\_\_  
Date de naissance: \_\_\_\_\_ Nationalité: \_\_\_\_\_

**FORMATION SOUHAITÉE**

- PRO 1** : BTS Communication 1<sup>ère</sup> année
- PRO 2** : BTS Communication 2<sup>ème</sup> année
- PRO 3** : Chef de Projet en communication (Titre Certifié Niveau II)
- PRO 4** : Manager en stratégies des communications (Titre Certifié Niveau II)
- PRO 5** : Manager de Projets Innovants Option Communication Digitale (Titre Certifié Niveau I) en partenariat avec l'école EIMP

**#DE QUOI T'ES CAPABLE ?**

## ÉTUDES / EXPÉRIENCES

### Baccalauréat :

Académie: \_\_\_\_\_

Année : \_\_\_\_\_ Série : \_\_\_\_\_ Mention : \_\_\_\_\_

### Langues :

	Débutant	Moyen	Courant
LV1: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LV2: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LV3: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Études supérieures :

Année	Formation suivie	Durée	Diplôme préparé	Obtenu	Établissement

### Expériences professionnelles :

Date	Durée	Entreprise	Poste occupé

## MAÎTRISE DES LOGICIELS

	Débutant	Moyen	Courant
Word : _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Excel : _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PowerPoint : _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Photoshop : _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Xpress / InDesign : _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Flash : _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autres : _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## RENSEIGNEMENTS

### **Père :**

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_  
Adresse : \_\_\_\_\_  
Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_  
Téléphone fixe : \_\_\_\_\_ Téléphone portable : \_\_\_\_\_  
Courriel : \_\_\_\_\_ Profession / sans emploi: \_\_\_\_\_

### **Mère :**

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_  
Adresse : \_\_\_\_\_  
Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_  
Téléphone fixe : \_\_\_\_\_ Téléphone portable : \_\_\_\_\_  
Courriel : \_\_\_\_\_ Profession / sans emploi: \_\_\_\_\_

## VOTRE PROFIL

**Décrivez votre personnalité en quelques mots:**

---

---

---

**Comment a été guidé votre choix pour cette formation et quels sont vos objectifs professionnels:**

---

---

---

**Comment avez-vous connu  
notre établissement ?**

- Une entreprise : \_\_\_\_\_
- Une relation / Connaissance: \_\_\_\_\_
- Votre école / lycée : \_\_\_\_\_
- Salon / forum / JPO: \_\_\_\_\_
- Média : \_\_\_\_\_
- Autres : \_\_\_\_\_

**Quelles sont vos  
motivations ?**

- Parcours pédagogique  
(formations, cours, alternance)
- Proximité géographique
- JPO
- Réputation
- Locaux / équipements
- Les professeurs
- Autre

## AVIS FINAL

**Votre dossier de candidature doit être complété et accompagné des pièces suivantes :**

- ▶ Un CV
- ▶ Une lettre de motivation
- ▶ Le relevé de notes du Baccalauréat
- ▶ Une copie des derniers diplômes obtenus
- ▶ Les derniers bulletins de la dernière année d'études
- ▶ Une copie recto verso de la carte d'identité ou titre de séjour

**Votre dossier de candidature est à envoyer au :**

### **CESACOM PARIS**

363 bis, rue des Pyrénées  
75020 Paris  
01.83.64.75.22  
info@cesacom.fr

### **CESACOM LILLE**

80 Boulevard Carnot  
59000 Lille  
03.20.78.81.18  
infolille@cesacom.fr



#DE QUOI T'ES CAPABLE ?